**УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета САП 01.12. 2016г.
(протокол заседания Совета № 23 от 01.12. 2016г.)**

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ САХАЛИНСКОЙ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ ПО КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ РАБОТЕ И СПОРТУ.**

1. Общие положения

1.1. Комиссия Сахалинской адвокатской палаты по культурно-массовой работе и спорту, далее – «Комиссия», создается и формируется Решением Совета САП.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», иными нормативными актами, настоящим Положением и решениями САП.

1.3. Задачами комиссии по культурно-массовой работе и спорту являются:

* организация культурно-массовых и спортивных мероприятий адвокатов САП, разработка мер, направленных на развитие отдыха адвокатов и укрепление корпоративных отношений внутри САП;
* подготовка предложений Президенту САП и Совету САП по формированию единой политики САП по обеспечению участия адвокатов в культурно-массовых и спортивных мероприятиях САП;
* организация и проведение торжественных и иных мероприятий САП.

1.4. В целях выполнения возложенных на неё задач Комиссия:

* собирает и анализирует информацию об обязательных торжественных мероприятиях САП, составляет и представляет на утверждение Совету САП планы этих мероприятий;
* разрабатывает предложения по совершенствованию проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий САП;
* оказывает консультационную помощь адвокатам по вопросам участия адвокатов в культурно-массовых и спортивных мероприятиях САП;
* осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации для освещения культурно-массовых и спортивных мероприятий, проводимых САП;
* принимает непосредственное участие в подготовке и проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий САП.

2. Структура Комиссии:

2.1. Комиссия является постоянно действующим рабочим органом САП.

2.2. Комиссия состоит из 6 адвокатов. Кандидатуры председателя комиссии из числа адвокатов Совета САП, и членов комиссии - из числа адвокатов САП, утверждаются сроком на 2 года Советом САП по представлению Президента САП.

2.3. Председатель Комиссии руководит заседаниями Комиссии, обеспечивает соблюдение регламентов и процедур, регулирующих их деятельность, а также фиксирует решения Комиссии по итогам заседаний.

2.4. К работе в Комиссии по решению Председателя комиссии могут привлекаться другие адвокаты, руководители адвокатских образований, специалисты, не являющиеся адвокатами.

3. Регламент работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии. Комиссия правомочна при участии в заседании не менее двух третей членов комиссии от числа членов Комиссии. О времени и месте заседания, а также о повестке дня заседания Комиссии информируются Президент и Вице-президенты САП, которые могут участвовать в любых заседаниях Комиссии.

3.2. Решения Комиссии принимаются путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Комиссии от числа присутствующих на заседании Комиссии. Заседания Комиссии оформляются протоколами.

3.3. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом, который подписывается председателем.

3.4. Для осуществления своих функций Комиссия:

* рассматривает обращения адвокатов по вопросам культурно-массовых и спортивных мероприятий САП и дает по ним заключения для рассмотрения Президентом и/ или Советом САП;
* информирует Совет палаты о результатах предпринятых мер по конкретным культурно-массовым и спортивным мероприятиям и предлагает предложения по совершенствованию данной работы;

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента утверждения его Советом САП.